

Allgemeine Geschäftsbedingungen der fast4ward GmbH

§ 1 Geltung der Allgemeinen Geschäftsbedingungen

Für die gegenwärtige und künftige Geschäftsbeziehung zwischen der Fast4ward GmbH und dem Kunden gelten ergänzend zu den einzelnen vertraglich festgelegten Vereinbarungen diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB). Abweichenden Geschäftsbedingungen des Kunden wird hiermit ausdrücklich widersprochen. Diese werden nur dann Bestandteil des Vertrages, wenn die Fast4ward GmbH deren Geltung gegenüber dem Kunden ausdrücklich in Textform bestätigt.

§ 2 Vertragsabschluss

Der Vertrag über die Leistung kommt durch Bestätigung eines verbindlichen Angebots der Fast4ward GmbH durch den Kunden oder durch Annahme einer verbindlichen Beauftragung des Kunden zustande.

Im Rahmen eines bestehenden Vertragsverhältnisses bedürfen spätere empfangsbedürftige Willenserklärungen der Parteien, etwa Leistungsveränderungen und deren Annahme, zu ihrer Wirksamkeit der Textform. Kündigungen (auch Teilkündigungen) des Vertrages bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.

§ 3 Haftung und Verantwortlichkeiten

(1) Die Fast4ward GmbH haftet dem Kunden gegenüber – abgesehen von der Verletzung vertragswesentlicher Pflichten – nur in Fällen von Vorsatz und grober Fahrlässigkeit ihrer gesetzlichen Vertreter und Erfüllungsgehilfen. Vertragswesentliche Pflichten sind Pflichten, die die ordnungsgemäße Durchführung des Vertrages überhaupt erst ermöglichen und auf deren Einhaltung der Kunde regelmäßig vertraut und vertrauen darf. Dies gilt nicht bei Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, bei Übernahme einer Garantie oder eines Beschaffungsrisikos und bei einer Haftung nach dem Produkthaftungsgesetz. Soweit die Haftung der Fast4ward GmbH ausgeschlossen oder beschränkt ist, gilt dies auch für die Organe, Angestellten, Arbeitnehmer, Vertreter und Erfüllungsgehilfen der Fast4ward GmbH.

(2) Die Fast4ward GmbH wird von ihrer Leistungsverpflichtung frei, soweit höhere Gewalt oder sonstige Umstände (wie staatliche Maßnahmen, Nichterteilung behördlicher Genehmigungen, Arbeitskämpfe jeder Art, Sabotage) vorliegen, deren Beseitigung unmöglich oder unverhältnismäßig ist und die nicht von der Fast4ward GmbH zu vertretend sind.

(3) Für Auswahl oder Überwachung von Fremdleistungen bzw. deren Leistungsschuldner ist die Fast4ward GmbH nur verantwortlich, sofern dies ausdrücklich vereinbart ist. In diesem Falle ist die Überwachung der Fremdleistungen gesondert zu vergüten.

(4) Der Kunde teilt der Fast4ward GmbH alle für den jeweiligen Auftrag wesentlichen Informationen mit und unterrichtet die Fast4ward GmbH bei etwaigen Problemen oder Änderungserfordernissen rechtzeitig. Anweisungen sind so rechtzeitig zu erteilen, dass eine angemessene Umsetzungsfrist verbleibt. Der Kunde teilt der Fast4ward GmbH 14 Tage vor der Veranstaltung die endgültige Personenzahl mit, die Grundlage für die Rechnungsstellung ist. Bei Abweichungen der Teilnehmerzahl um mehr als 10% ist die Fast4ward GmbH berechtigt, die vereinbarten Preise neu festzusetzen.

(5) Der Kunde benennt der Fast4ward GmbH auf eigenes Betreiben einen für die Durchführung der Vertragsbeziehung verantwortlichen Ansprechpartner, der im Falle von Rückfragen oder bei Problemen oder Abstimmungserfordernissen kurzfristig erreichbar ist und projektwesentliche Entscheidungen treffen oder kurzfristig herbeiführen kann. Bei Abwesenheit ist ein Stellvertreter zu benennen. Der Kunde hat sämtliche Erklärungen des von ihm benannten Ansprechpartners oder dessen Stellvertreters für und gegen sich gelten zu lassen. Kann die Fast4ward GmbH ihre Leistungen aufgrund nicht oder nicht rechtzeitig möglicher Abstimmung nicht erbringen, so ist sie von der Verantwortlichkeit dieser Leistungsstörung befreit.

(6) Der Kunde hat die Vertragsgemäßheit der Lieferungen und Leistungen unverzüglich nach Erhalt zu prüfen und Beanstandungen unverzüglich vorzubringen. Die Abnahme einer Leistung gilt als erteilt, wenn der Kunde die Leistung in Anspruch nimmt.

§ 4 Leistungszeit

Die Leistungszeit wird nach dem voraussichtlichen Leistungsvermögen der Fast4ward GmbH vereinbart und versteht sich unverbindlich und vorbehaltlich unvorhergesehener Umstände und Hindernisse, insbesondere höherer Gewalt, staatlicher Maßnahmen, Nichterteilung behördlicher Genehmigungen, Arbeitskämpfe jeder Art, Sabotage oder nicht von der Fast4ward GmbH zu vertretender Nicht-, Falsch- oder Spätbelieferung.

Erhöht sich der Aufwand und liegt die Ursache im Verantwortungsbereich des Kunden, kann die Fast4ward GmbH eine angemessene Vergütung des tatsächlich entstandenen Mehraufwands verlangen.

§ 5 Entgelte

Alle Preise sind freibleibend und verstehen sich zuzüglich der jeweils gesetzlichen Umsatzsteuer.

Rechnungen sind innerhalb von 7 Werktagen nach der Veranstaltung ohne Abzug zahlbar. Als Zahlungsmittel wird nur eine Überweisung oder Barzahlung akzeptiert. Soweit Vorkasse vereinbart und vom Kunden nicht vor Veranstaltungsbeginn geleistet wird, behält sich die Fast4ward GmbH vor, die vereinbarte Leistung nicht zu erbringen. Der Kunde ist bei Nichterbringung der Leistung aus diesem Grund nicht von der Zahlungspflicht entbunden.

§ 6 Stornierung

1.

Die kostenlose Stornierung von bereits erteilten Gesamtaufträgen (laut Auftragsbestätigung) ist bis 4 Monate vor der Veranstaltung möglich. Dies gilt nicht für Hochzeiten, für die Ziffer 2 dieser Regelung gilt. Danach berechnet die Fast4ward GmbH im Falle der Stornierung für sämtliche erteilte Gesamtaufträge

- bis 3 Monate vor der geplanten Veranstaltung 50%,
 - bis 6 Wochen vor der geplanten Veranstaltung 70%,
 - 3 Wochen vor der geplanten Veranstaltung 80%
- des Auftragswertes.

Bei Stornierungen 20 Tage vor der geplanten Veranstaltung oder kurzfristiger werden 90% des Auftragswertes in Rechnung gestellt.

2.

Hochzeiten weisen typischerweise eine sehr lange Vorlaufzeit auf, und bedürfen oft schon in einem frühen Stadium einer sehr individuellen Planung. Vielfach kommen hier Dienstleister zum Einsatz, die die Fast4ward GmbH ebenfalls mit sehr langer Vorlaufzeit bereits verbindlich buchen muss. Daher gelten hier, abweichend von Ziffer 1, folgende gesonderte Stornierungsfristen:

Im Falle der Beauftragung mit der Durchführung einer Hochzeitsfeier wird unmittelbar mit der Beauftragung eine pauschale Anzahlung i. H. v. 1.500,00 € zzgl. MwSt. fällig. Diese Anzahlung verbleibt auch im Falle der Stornierung der Veranstaltung in jedem Falle bei der fast4ward GmbH.

Die Stornierung von bereits erteilten Gesamtaufträgen zur Durchführung einer Hochzeitsfeier ist bis 12 Monate vor der Veranstaltung möglich, wobei die Anzahlung in Höhe von 1.500 € zzgl. MwSt. dennoch anfällt. Danach berechnet die fast4ward GmbH unter Anrechnung der Anzahlung

- bis 10 Monate vor der Veranstaltung 25 %
- bis 6 Monate vor der Veranstaltung 50 %
- bis 2 Monate vor der Veranstaltung 75 %

des Auftragswertes.

Bei Stornierung zu einem Zeitpunkt, an dem weniger als zwei Monate bis zum Veranstaltungstermin verbleiben, werden 90 % des Auftragswertes in Rechnung gestellt.

3.

Steht die Leistung im Zusammenhang mit der Anmietung einer Veranstaltungsräumlichkeit behält sich die Fast4ward GmbH vor, bei Stornierung nach Vertragsabschluss in jedem Fall die Raummiete laut Listenpreis in Rechnung zu stellen, wenn eine Weitervermietung nicht mehr möglich ist.

4.

Dem Kunden bleibt in Bezug auf die Pauschalierungssätze gemäß Ziffern 1 und 2 dieser Regelung der Nachweis vorbehalten, dass der fast4ward GmbH durch die Stornierung einer geringerer oder kein Schaden entstanden ist. Dies gilt nicht für die in Ziffer 2 genannte Anzahlung, die als vereinbarte Buchungsgebühr gilt.

§ 7 Konzeptschutz

Auf Wunsch des Kunden entwickelt die Fast4ward GmbH noch vor Auftragserteilung Konzepte und Präsentationen, deren Kosten vom Kunden nach Vereinbarung zu erstatten sind. Solche Konzepte und Präsentationen sind vertraulich zu behandeln; alle Rechte an Entwürfen, Vorschlägen, Ausschreibungsunterlagen usw. verbleiben bei der Fast4ward GmbH. Der Kunde ist nicht berechtigt, derartige Vorschläge und Konzepte außerhalb einer Beauftragung der Fast4ward GmbH, insbesondere selbst oder unter Inanspruchnahme anderer Anbieter zu nutzen oder an Dritte weiterzugeben. Dies gilt nicht, soweit die offenbarten Informationen bereits öffentlich geworden oder dem Dritten auf anderem Wege bekannt gemacht sind. Im Falle des schuldhaften Verstoßes des Kunden gegen diese Verpflichtung ist die Fast4ward GmbH, soweit der Kunde kein Verbraucher ist, berechtigt, eine Vertragsstrafe von bis zu 10.000 EUR, höchstens aber 1/10 des Auftragswertes der Veranstaltung, zu welcher das Konzept erstellt wurde, vom Kunden zu verlangen; die Einrede des Fortsetzungszusammenhanges ist ausgeschlossen. Die Fast4ward GmbH ist berechtigt, die Leistungsergebnisse und deren Entwürfe im Rahmen der Eigenwerbung, insbesondere auch als Referenz, unter Nennung des Kunden zu verwenden.

§ 8 Textform, Gerichtsstand

(1) Jede Änderung oder Ergänzung des Vertrages bedarf der Textform. Der Verzicht auf die Textform kann nur in Textform vereinbart werden.

(2) Bei Ungültigkeit einzelner Bestimmungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen wird die Gültigkeit der Bedingungen im Übrigen nicht berührt.

(3) Auf dieses Vertragsverhältnis findet das Recht der Bundesrepublik Deutschland Anwendung. Erfüllungsort und Gerichtsstand für Kaufleute, juristische Personen des öffentlichen Rechts und Kunden ohne allgemeinen Gerichtsstand in Deutschland ist Bielefeld.

(4) Kundendaten werden in Übereinstimmung mit dem Datenschutzgesetz gespeichert. Eine widerrechtliche Weitergabe an Dritte erfolgt nicht.

Stand: 03/2022